



ALIX FLAVIGNY

CONTACT

Nom : Alix Flavigny
Adresse : Villanueva de la Cañada, Madrid, Espagne
Email : alixflavigny7@gmail.com
Linkedin : Alix Flavigny
Téléphone : +33 6 75 90 93 78
Permis B et véhiculée

PROFIL

PROFESSIONNEL

Chargée de projet événementiel et communication, dotée d'une solide expérience dans l'organisation d'événements sportifs, la gestion de partenariats, la création de contenu digital et le management d'équipe. Mobile à l'international, trilingue en français, anglais et espagnol, avec une grande capacité d'adaptation et de coordination sur le terrain.

CENTRES D'INTÉRÊT

Rugby : Depuis 2008
Poste : Ailière / Arrière
Club actuel : Complutense Cisneros
Photographie / Vidéo : Captation, montage (depuis 2021)
Engagement : Solidarité, esprit d'équipe, dépassement de soi

LANGUES

Français : Langue maternelle
Anglais : Professionnel
Espagnol : Intermédiaire (en cours d'acquisition)
Allemand : Débutant

ALIX FLAVIGNY

Conseiller Clientèle
Colybry - Madrid

EXPERIENCES



Micro entrepreneuse - Crochet / Création de contenu / Freelance

Novembre 2024 - Aujourd'hui

Création de site e-commerce : vente de produits faits main et patterns digitaux

Réseaux sociaux : TikTok (15k), Instagram (6k), YouTube (1k)

Partenariats UGC : démarchage, réalisation de contenu promotionnel

Apprentissage intensif de l'espagnol (objectif : bilinguisme)



Chargée de mission LNS & Assistante Event Coordinateur – FFT

Décembre 2023 - Octobre 2024 – Roland Garros, Paris

Événementiel : Organisation des épreuves des JO (Tennis, Boxe) et des JOP (Tennis fauteuil)

Look & Signage : suivi et planification du clean, Look et signalétique sur le site de Roland Garros, conjoint avec P24 et le CIO

Coordination : "Games Time" : gestion des incidents, supervision de 15 volontaires

Polyvalence : support logistique et terrain pour diverses missions



Stage assistante Communication et Relation Presse – Stade Français Paris

Janvier 2023 - Juin 2023

Événementiel : organisation jour de match, gestion d'évènements publics

Relations Presse : production de revues de presse, gestion de points presse

Mission d'influence : portage aux influenceurs et médias influents

Partenariats Médias : gestion des partenariats éditoriaux, création de spots radio

Communication Interne : évènements d'équipe, partage de l'actualité de l'entreprise



Association rugby universitaire Paris X Nanterre (HOOLS)

Présidente association + responsable section féminine

Juin 2021 – Juin 2023

Management : d'équipe, organisation et gestion de projets, réalisation de devis, recherche de partenariats

Communication : réseaux sociaux, relations institutionnelles, promotion de l'association

Événementiel : organisation des différents évènements, déplacement championnat de France (x3)

FORMATIONS



Master STAPS Management du sport / Université Paris Nanterre

Septembre 2021 – Juin 2023

Master MELS-CP (Management des événements et des loisirs sportifs - Conduite de projet)

COMPÉTENCES TECHNIQUES



Outils informatiques : Pack Office, Suite Adobe

Réseaux sociaux : Instagram, TikTok, Facebook, Twitter, LinkedIn

Communication : rédaction, institutionnelle, événementielle

Gestion de projet : planification, coordination, reporting

Relationnel : sens de l'écoute, contact presse, animation de communauté

Démarchage et mécénat : partenaires, sponsors